



AYUNTAMIENTO DE FRAGA URBANISMO

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PRIMERA OCUPACIÓN DE EDIFICACIONES DE NUEVA PLANTA Y CASAS PREFABRICADAS

MODELO 331

Revisada: Junio 2016

Espacio reservado para el sello de entrada

1 DATOS DEL TITULAR			
N.I.F	PRIMER APELLIDO/RAZÓN SOCIAL	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
DOMICILIO		MUNICIPIO	CODIGOPOSTAL
PROVINCIA	TELEFONO	MOVIL	CORREO ELECTRONICO
2 DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
N.I.F	PRIMER APELLIDO/RAZÓN SOCIAL	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
DOMICILIO		MUNICIPIO	CODIGOPOSTAL
PROVINCIA	TELEFONO	MOVIL	CORREO ELECTRONICO
3 DATOS DEL INMUEBLE			
TIPO DE EDIFICACION		Nº DE VIVIENDAS	Nº DE EXPTE. DE LICENCIA DE OBRAS
EMPLAZAMIENTO		NUMERO, PISO, PUERTA	POLIGONO PARCELA
REFERENCIA CATASTRAL	MUNICIPIO		CODIGO POSTAL
4 DOCUMENTACIÓN ADJUNTA			
<input type="checkbox"/> Fotocopia de la Declaración de Alteración Catastral (que se habrá tramitado previamente en el Departamento de Catastro de este Ayuntamiento) mediante: - Modelo 902N para nueva construcción, ampliación, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles. - o Modelo 904N para cambio de uso de bienes inmuebles.			
<input type="checkbox"/> Plano de situación y fotocopia de la licencia de obras. <input type="checkbox"/> Certificado Final de Obras de la edificación. <input type="checkbox"/> Dos fotografías tamaño 10 x15 de la fachada/s del inmueble. <input type="checkbox"/> Justificante del pago de la Autoliquidación, Indicando nombre y DNI del titular y concepto del pago.			
PARA DECLARAR LA 1ª OCUPACIÓN DE USO RESIDENCIAL SE PRESENTA TAMBIÉN:			
<input type="checkbox"/> Certificado expedido por Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicaciones. <input type="checkbox"/> Certificado de inspección emitido por la Empresa Municipal de Aguas. <input type="checkbox"/> Carpeta de documentación del Libro del Edificio y Planos Final de obra. <input type="checkbox"/> Declaración de superficies de cada una de las viviendas conforme modelo (una por vivienda). <input type="checkbox"/> Certificado Final de Obras de urbanización que se hubiera hecho simultáneamente. <input type="checkbox"/> Informe Arqueológico (en caso de existir)			
Nota: En lugar de presentar copia de los documentos antes indicados podrá aportar la relación de estos especificando el contenido general y el nombre del técnico o profesional que lo suscribe.			
5 AUTOLIQUIDACIÓN			
A. Viviendas unifamiliares	Viviendas unifamiliares (ud.): (a)	Tasa: 95,00 €/ ud.(b)	Importe: (a)x(b): € (A)
B. Edificios plurifamiliares	Viviendas / locales (ud.): (a)	Tasa: 25,00 €/ ud.(b)	Importe: (a)x(b): € (B)
C. Naves industriales y almacenes	Naves industriales / almacenes (ud.): (a)	Tasa: 55,00 €/ ud.(b)	Importe: (a)x(b): € (C)
TOTAL (A) + (B) + (C)			

6

DATOS DE LA VIVIENDA

HABITACIONES

COMEDOR	SALÓN	DORMITORIO	DORMITORIO
DORMITORIO	DORMITORIO	DORMITORIO	DORMITORIO

SERVICIOS

COCINA	C. BAÑO	C. ASEO	W.C.
OTROS	OTROS	OTROS	OTROS

SUPERFICIES

SUPERFICIE TOTAL	ALTURA TECHOS
------------------	---------------

El abono de la presente autoliquidación deberá realizarse mediante la presentación del documento facilitado por el M.I. Ayuntamiento de Fraga. Este documento sólo acreditará el pago si está validado mecánicamente por las Entidades Colaboradoras de Recaudación que figuran en él.

7

DECLARACIÓN

D. _____

DECLARA bajo su responsabilidad:

1. El solicitante DECLARA que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para proceder a ocupar la edificación, de conformidad a los datos, circunstancias expresadas y documentos aportados.
2. Que se compromete a mantener el cumplimiento de los requisitos necesarios durante el período de tiempo inherente a la realización del acto objeto de la declaración. En este caso el acto de ocupación del inmueble.
3. Que es conecedor de que la presentación de la presente Declaración Responsable no limita la potestad administrativa del Ayuntamiento de Fraga de comprobar, inspeccionar y/o sancionar los posibles incumplimientos de las normativas sectoriales aplicables en el caso de que se produzcan.
4. Que es conecedor de que los Servicios Técnicos Municipales realizarán visita de comprobación al inmueble en la que podrán solicitar el original de la documentación antes indicada.

Y, para que así conste, firmo la presente en Fraga a ___ de _____ de 20__

(Firma del solicitante o representante legal y sello)

NOTA INFORMATIVA

La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento, que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho, desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades, penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración municipal que declare tales circunstancias, podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado, todo ello en los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la LO 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se informa a la persona/entidad interesada que los datos facilitados se incluirán en un fichero automatizado del Registro de documentos del Ayuntamiento de Fraga y que podrá ejercer los derechos de acceso, oposición, rectificación y cancelación de sus datos en cualquier momento.